

**ДОКУМЕНТЫ,
прилагаемые к заявлению для назначения
МСП в соответствии с Законом Иркутской
области № 63-оз «О социальной поддержке в
Иркутской области семей, имеющих детей»**

1. Паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (детей).
2. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для опекунов и попечителей.
3. Решение суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельство об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) - для усыновителей (удочерителей).
4. Свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) и паспорт (паспорта) - для ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 14 лет.
5. Справка о составе семьи и (или) о совместном проживании ребенка (детей) с законным представителем.
6. Справка общеобразовательного учреждения об обучении ребенка (детей).
7. Справка о доходах семьи за шесть предыдущих месяцев, не считая месяца обращения, для неработающих: трудовая книжка, ЦЗН.
8. Справка о размере занимаемой общей площади жилого помещения и наличии либо отсутствии печного отопления и документы, подтверждающие фактически понесенные расходы на доставку твердого топлива (гражданско-правовые договоры и платежные документы, расписки в получении платежей) – для получения компенсации по ЖКУ для многодетных.
9. Реквизиты лицевого счета в кредитной организации законного представителя.
10. Рекомендуем предоставить СНИЛС всех членов семьи.

Прием по адресу: г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5, управление соц. защиты по Усть-Кутскому району, пн., вт., чт. - с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00, пт. - с 09.00 до 13.00.

производится прием по предварительной записи
в пятницу с 9:00-9:30 по тел. 5-88-93

**ДОКУМЕНТЫ,
прилагаемые к заявлению для назначения
МСП в соответствии с Законом Иркутской
области № 63-оз «О социальной поддержке в
Иркутской области семей, имеющих детей»**

1. Паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (детей).
2. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для опекунов и попечителей.
3. Решение суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельство об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) - для усыновителей (удочерителей).
4. Свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) и паспорт (паспорта) - для ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 14 лет.
5. Справка о составе семьи и (или) о совместном проживании ребенка (детей) с законным представителем.
6. Справка общеобразовательного учреждения об обучении ребенка (детей).
7. Справка о доходах семьи за шесть предыдущих месяцев, не считая месяца обращения, для неработающих: трудовая книжка, ЦЗН.
8. Справка о размере занимаемой общей площади жилого помещения и наличии либо отсутствии печного отопления и документы, подтверждающие фактически понесенные расходы на доставку твердого топлива (гражданско-правовые договоры и платежные документы, расписки в получении платежей) – для получения компенсации по ЖКУ для многодетных.
9. Реквизиты лицевого счета в кредитной организации законного представителя.
10. Рекомендуем предоставить СНИЛС всех членов семьи.

Прием по адресу: г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5, управление соц. защиты по Усть-Кутскому району, пн., вт., чт. - с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00, пт. - с 09.00 до 13.00.

производится прием по предварительной записи
в пятницу с 9:00-9:30 по тел. 5-88-93